ONEM/DP_NK/341/2028

Ouverture de poste interne et externe
Contrat à durée déterminée (CDD)

OFFRE D'EMPLOI
INFIRMIER SUPERVISEUR DE LA NUTRITION

Les candidatures des femmes sont fortement encouragées pour cette position.

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute deux (2) **INFIRMIER SUPERVISEUR DE LA NUTRITION** pour l'Intervention Nutrition à Kachehembe et à Kibabi en République Démocratique du Congo et renforcer son pool de réserve de Technicien EHA.

DETAILS DE LA POSITION

Titre de la fonction :	INFIRMIER SUPERVISEUR DE LA NUTRITION
Département :	Médical et Paramédical
Responsable Hiérarchique :	Responsable des Soins Infirmiers
Superviseur Direct :	Responsable des Soins Infirmiers
Projet / Localisation :	1 à Kachehembe et 1 à Kibabi, RDC
Lieu d'activités :	Kachehembe /Kibabi
Horaire hebdomadaire :	45 heures hebdomadaire
Type de contrat :	Contrat à durée déterminée de 6 mois.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est une organisation médicale humanitaire internationale, créée en 1971. MSF apporte une assistance médicale à des populations dont la vie ou la santé sont menacées : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.
Présente en RD Congo depuis plus de trente ans, Médecins Sans Frontières – Programme Belgique ouvre une nouvelle Intervention Nutrition dans la Zone de Santé de Katoyi à Kachehembe et à Kibabi.

But principal

Assurer la mise en œuvre de toutes les activités nutritionnelles du programme, coordonner et gérer l'équipe sous sa responsabilité en accord avec les protocoles de MSF en vue d'améliorer l'état nutritionnel de la population cible...

Responsabilités

- Prévoir et organiser toutes les activités nutritionnelles, leur structure organisationnelle et leur taille ainsi que le budget associé afin de maintenir efficacement la continuité de l'intervention nutritionnelle au niveau des normes de qualité.
- Superviser, en coordination étroite avec le département des ressources humaines, les processus connexes (recrutement, formation, évaluation, développement et communication) concernant le personnel du volet «nutrition» du projet afin d'assurer à la fois l'effectif et les connaissances requis, améliorer les capacités et les compétences du personnel.
- Superviser la mise en œuvre du programme nutritionnel en accord avec les protocoles et normes de MSF, notamment:
- Élaborer un planning pour les activités de consultation externe.

- Suivre l'évolution des patients et discuter des cas problématiques en participant à la ronde de l'assistant médical, installer un système de renvoi.
- Vérifier que les prescriptions médicales et nutritionnelles sont respectées.
- Vérifier la diffusion, la connaissance et l'application des protocoles médicaux, nutritionnels et anthropométriques.
- Superviser les soins infirmiers et contrôler la situation en termes d'hygiène.
- Garantie que tout le personnel utilisant les dispositifs médicaux sont qualifiés et formés. S'assure que le nettoyage (protocole utilisateur) concernant les dispositifs médicaux, sont suivis. Rapporte le disfonctionnement de dispositif médical au service biomédical du projet.
- Veiller à ce que les mères soient bien informées du fonctionnement du centre, de l'état et de l'évolution de leur enfant et de leur tâches (aide pour le ménage, l'alimentation des enfants, etc.)
- Superviser, en coopération avec le pharmacien et le référent médical du projet, la gestion de la pharmacie, assurer la réception et le stockage des commandes, préparer de nouvelles commandes lorsque cela devient nécessaire, surveiller les dates d'expiration et la consommation afin d'assurer une utilisation rationnelle tout en renouvelant constamment les stocks de médicaments de façon à les maintenir au-dessus de la limite de sécurité minimale.
- Assurer la correcte des données nutritionnelles (registres, formulaires nutritionnels, formulaires de morbidité), compiler les statistiques hebdomadaires et mensuelles des patients en consultation externe, rapporter ces informations au supérieur hiérarchique et fournir un retour d'informations sur les résultats à l'équipe. Cette activité concerne toute sorte d'informations nutritionnelles que le superviseur nutritionnel peut avoir en mains.

CRITERES DE SELECTION

- Éducation — Diplôme d'infirmiers. Diplôme de nutritionniste souhaité.
- Expérience — Minimum deux ans d'expérience en tant qu'infirmier (infirmière) nutritionniste.

DOCUMENTS A FOURNIR

- Curriculum Vitae (Maximum (2) deux pages),
- Lettre de motivation,
- Copie des diplômes requis pour le poste
- Copie des attestations de formations en relation avec le poste,
- Copie des attestations de service en relation avec le poste,
- Copie de la carte ONEM.

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidats présélectionnés de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO ONEM

ETAPES DE LA DEMANDE D'EMPLOI

Les dossiers des candidatures sont à déposer, **au plus tard le vendredi 23 avril à 17h00**, heure de Goma, par courrier ou par email, à l'attention de la Responsable des Ressources humaines :

- Par courrier : dépôt dans la boîte à la réception ou à la guérite des Gardiens au Centre MSF de Kachehembe ou de Kibabi, ou au bureau MSF Belgique de Goma au 135 avenue de La Corniche, quartier des Volcans, commune de Goma, en précisant sur l'enveloppe Candidature INFIRMIER SUPERVISEUR DE LA NUTRITION.
- Par email : envoie des documents requis au format PDF en précisant dans l'objet « Candidature INFIRMIER SUPERVISEUR DE LA NUTRITION » à l'adresse suivante : msfocb-goma-bap-recrutement@brussels.msf.org

MSF-BELGIQUE NE MANDATE AUCUN ACTEUR OU AGENT EXTERNE POUR EFFECTUER LA COLLECTE DE CANDIDATURE, ET NE PERÇOIT NI NE DEMANDE JAMAIS D'ARGENT NI D'AVANTAGES EN NATURE POUR LE SUIVI DES DOSSIERS.

Important :

- Seules les personnes retenues seront contactées.
- Les lettres, CV et tous les documents inclus dans le dossier de candidature ne seront pas retournés aux candidats/es.
- MSF-Belgique ne rembourse pas les éventuels frais de déplacement encourus pendant le processus de recrutement.
- MSF-Belgique souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité. Toutes les candidatures seront traitées de la même manière et examinées selon les mêmes critères.
- Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Dans le cas où aucun candidat ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions par avance tous les candidats pour l'intérêt porté à ce poste et à Médecins Sans Frontières.

Le 17 avril 2026,

Luciane Maillard Cianfarani
Responsable Ressources Humaines
MSF International - RDC | Programme Belgique

MEDECINS SANS FRONTIERES
HR MANAGER

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI

DJEMBA HYANGO Floribert
DIRECTEUR PROVINCIAL

17/04/26